

УСЛОВИЯ

за ползване на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД (УПКП)

Настоящите условия уреждат отношенията между „Смарт Факторинг“ ЕООД, дружество, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 207214254, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, пл. Позитано № 2, с електронен адрес <https://smart-factoring.com/> („Факторът“), от една страна, и трети лица, от друга страна, във връзка с предоставяне и ползване на Клиентски портал (порталът) на „Смарт Факторинг“ ЕООД.

Тези УПКП са приети на заседание на Управителите на „Смарт Факторинг“ ЕООД, проведено на 12.04.2024 г. като влизат в сила, считано от датата на публикуването им на електронния адрес на Фактора: <https://client-portal.smart-factoring.com/SmartFactoringPortal.aspx>

1. Предмет и достъп до услугите:

Чл. 1. Услугите се предоставят чрез Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД на Клиент, който има сключен Договор за факторинг с Фактора.

Чл. 2. Посредством Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, Клиентът/Доставчикът получава достъп и възможност да използва следните Услуги:

(1) Пасивен достъп – Клиентът/Доставчикът получава информация за състоянието и движението по неговия портфейл от прехвърлени към Фактора вземания по Договора за факторинг (без възможност за извършване на активни операции), включително:

1. Пълен регистър на всички вземания (фактури), които са прехвърлени в полза на Фактора; Регистър с активни (одобрени от Фактора по Договора за факторинг) Длъжници;
2. Регистър с вече погасени вземания
3. Информация за плащане и закриване на съответното конкретно вземане (фактура);
4. Регистър на непогасени текущи вземания (фактури) със съответен статус — „просрочени“, „дължимия“, „авансирани“;
5. Подробна информация на ниво отделно вземане (фактура), в т.ч. страни, дата на издаване, сума, падеж и т.н.;
6. Проверка на сумата на разрешените лимити за финансиране на Клиента/Доставчика, както и Одобрените кредитни лимити за отделни Длъжници, одобрени по Договора за факторинг;
7. Проверка на сумата на усвоената/финансирана част от Одобрените кредитни лимити и оставащия свободен лимит на финансиране.

8. Предоставяне чрез портала на издадени от Фактора към Клиента/Доставчика фактури за дължими суми по такси и лихви, съгласно сключения Договор за факторинг.

(2) Активен достъп — Клиентът/Доставчикът може да извършва активни операции и по-конкретно:

1. Изпращане на информация относно вземания (фактури) по електронен път — представяне чрез приложение на копия от фактури, удостоверяващи прехвърлени към Фактора вземания към Длъжници, ведно с изискуемите към тях допълнителни документи съгласно Договора за факторинг, сключен с Клиента/Доставчика (протокол за доставка/приемане на стоки или услуги, складова разписка, транспортен документ и др.);
2. Създаване на Опис на прехвърлените вземания, включващ всички представени от Клиента/Доставчика за прехвърляне към Фактора вземания (фактури) посредством портала;
3. Изпращане на искане за авансово плащане и избор на сумата, с която да бъде финансиран Клиентът/Доставчикът, след успешно завършване на процеса по прехвърляне на вземанията към Фактора;
4. Запитване за проучване и одобрение от страна на Фактора на нови Длъжници по Договора за факторинг, както и съответни лимити на финансиране. Проверката и одобрението на нови Длъжници, както и нови лимити на финансиране се извършва от страна на Фактора съгласно условията на подписания с Клиента/Доставчика Договор за факторинг;
5. Подписване на документация (форми за прехвърляне на вземания, документи удостоверяващи доставка/приемане на стоки или услуги, искания за авансово плащане и др.) посредством Квалифицирано удостоверение за квалифициран електронен подпис (КУКЕП); Създаване и изпращане до Длъжници на напомнителни писма по електронна поща (генерирани от портала) за просрочени или предстоящи плащания по прехвърлени към Фактора вземания по Договора за факторинг;
6. Проследяване на статуса на представените от Клиента/Доставчика документи чрез портала— „успешно качени”, „подписани” или „в изчакване”.
7. Предоставяне чрез портала на издадени от Фактора към Клиента/Доставчика фактури за дължими суми по такси и лихви, съгласно сключения Договор за факторинг.

Чл. 3. Факторът запазва правото си да изменя тези УПКП като променя, ограничава или разширява гореизброените Услуги.

Чл. 4. Всички налични и актуални функционалности на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, свързани с предоставените Услуги, са описани в Ръководство на потребителя, публикувано на интернет адрес: <https://client-portal.smart-factoring.com/SmartFactoringPortal.aspx>

Чл. 5. Технологичната възможност за използване на Услугите се осъществява чрез Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, което се използва от Оправомощени лица на Клиента/Доставчика чрез технически средства, описани в настоящите УПКП.

Чл. 6. Клиентът/Доставчикът (или заявените от него Оправомощени лица) получава достъп до Услугите при наличие на следните минимални технически изисквания:

- (1) Всяко Оправомощено лице разполага с устройство с осигурен интернет достъп;
- (2) При подписването на договор за факторинг Клиентът/Доставчикът или упълномощено от него лице/лица получава потребителско име и Служебна парола за ползване на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД. При първоначално достъпване на портала Клиентът/Доставчикът или упълномощено от него лице/лица е длъжен да промени своята парола за достъп.

Чл. 7. Факторът не е доставчик на оборудване и/или интернет достъп, нито извършва пренос на данни, поради което не носи отговорност за обезпечаването на горепосочените. Факторът не носи отговорност за наличието и изправността на оборудването, неговата работа, интернет връзката, както и всички и всякакви други технически средства и изисквания, необходими за ползването на Услугите.

Чл. 8. Факторът не носи отговорност за фактическите действия и/или поведението на Оправомощените лица, заявени от Клиента/Доставчика и одобрени по реда на настоящите УПКП. Отношенията между Клиента/Доставчика и Оправомощените лица са вътрешни за тях и не са обект на проверка и преценка от страна на Фактора извън законите му задължения.

2. Използване на Услугите на клиентския портал на Смарт Факторинг

Чл. 9. Всички и всякакви последващи промени в предоставените при регистрацията на Клиента/Доставчика данни следва да бъдат заявени от него чрез писмена комуникация на email адрес: operations@smart-factoring.com

Чл. 10. С подписване на договора за факторинг Клиентът/Доставчикът или упълномощено от него лице/лица получава активен достъп до клиентския портал на Смарт Факторинг. Всяко Оправомощено лице може да използва Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД единствено в рамките на обема от предоставените му права, за което Фактора не носи отговорност пред Клиента/Доставчика.

Чл. 11. При първоначална регистрация за ползване на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД Факторът изпраща чрез упоменатия в Договора за Факторинг електронен адрес на Клиента/Доставчика линк за достъп до портала, заедно с потребителско име и Служебна парола. Същата информация се предоставя и при регистрация на всяко отделно Оправомощено лице.

Чл. 12. За да активира достъпа си до Услугите Клиентът/Доставчикът или Оправомощеното лице следва да достъпи за първи път своя профил в Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД чрез въвеждане на предоставените му потребителско име и Служебна парола.

Чл. 13. След първоначално достъпване на портала, Клиентът/Доставчикът или Оправомощеното лице създава своя лична парола, която ползва при последващо достъпване на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД (след първоначалното активиране). При последващо достъпване на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД ползвателят се идентифицира като въвежда потребителско си име и лична парола.

Чл. 14. Прекратяване на правото на достъп до Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД се извършва в следните хипотези: (i) прекратяване на законните права на Оправомощеното лице, в качеството му на законен представител, (ii) прекратяване на пълномощията на Оправомощения Представител на Клиента/Доставчика, упълномощен въз основа на пълномощно, както и (iii) в случай на изричен отказ от приемане от Оправомощен Представител на Клиента/Доставчика на УПКП, в случай на

тяхното изменение. Факторът запазва правото си да прекрати достъпа на Клиента/Доставчика (респективно негов Оправомощен Представител) до Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД при прекратяване на Договора за факторинг или по своя собствена преценка, основана на вътрешните й политики и процедури или приложима нормативна уредба.

3. Права и задължения на Фактора и Клиентът/Доставчика

Чл. 15. В допълнение към останалите разпоредби от тези УПКП Клиентът/Доставчикът (както и всяко негово Оправомощено лице) е задължен да:

- (1)** използва Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД в съответствие с настоящите УПКП и разпоредбите на действащото българско законодателство. Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД не следва да бъде използван за цели, забранени от приложимото в Република България законодателство;
- (2)** пази в тайна и да използва само лично потребителското си име и парола, както и да предприема всички необходими мерки за защитата им от неправомерно посегателство. Факторът следва да бъде уведомен своевременно при установяване или при възникване на основателно съмнение за унищожаване, изгубване, противозаконно отнемане на средствата за електронно идентифициране (потребителско име и парола) или използване по друг неправомерен начин на системата. Уведомлението се извършва писмено по съответния начин, уговорен между страните в Договора за факторинг;
- (3)** спазва стриктно инструкциите на Фактора относно функционирането и използването на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД;
- (4)** се запознае детайлно с правата и задълженията, свързани с използването на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД и произтичащи от тези УПКП;
- (5)** предоставя само верни, точни и действителни документи и информация на Фактора посредством Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, за което носи пълна отговорност;
- (6)** носи пълна отговорност за всички действия, извършени от Оправомощени Представители посредством Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД след получаване на достъп до портала по реда на тези УПКП и на базата на първоначално одобрение от страна на Фактора;
- (7)** Клиентът/Доставчикът се съгласява да получава чрез портала издадените от Фактора фактури и други данъчни документи за дължими от него лихви и такси/комисионни.

Чл. 16. В допълнение към останалите разпоредби от тези УПКП Клиентът/Доставчикът има следните право да:

- (1)** заявява за регистриране неограничен брой Оправомощени лица за ползване на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, в съответствие с вътрешните политики и процедури на Фактора, чрез предоставяне на нотариално заверено пълномощно;

- (2) прекрати/промени дадени от него права на Оправомощено лице по отношение на достъпа или нивото на достъп до Услугите, предоставяни чрез Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД;
- (3) ползва консултации от служители на Фактора относно функционирането на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД;

Чл. 17. В допълнение към останалите разпоредби от тези УПКП Факторът е задължена да:

- (1) предостави на всички Оправомощени лица, за които Клиентът/Доставчикът е заявил регистрация за ползване на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, съобразно техните правомощия, достъп до Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД по всяко време, освен при наличие на технически причини, за която Факторът полага необходимата грижа да бъдат остранени в разумен срок.;
- (2) приема подадените от Клиента/Доставчика (негови Оправомощени лица) искания и документи чрез Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД;
- (3) дава консултации относно ползването на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, при поискване от Клиента/Доставчика;
- (4) уведомява Клиента/Доставчика при временно блокиране на достъпа до Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД по технически причини, свързани с техническа профилактика на системата и/или внедряване на нови Услуги и функционалности.

Чл. 18. В допълнение към останалите разпоредби от тези УПКП Факторът има право да:

- (1) променя техническите изисквания за достъп до Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД в случаи на нововъведения, промени в нормативната уредба или от съображения за сигурност;
- (2) добавя нови, променя или блокира съществуващи Услуги и поставя ограничения за операции в Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, за което уведомява Клиента/Доставчика;
- (3) блокира достъпа на Клиента/Доставчика (негово Оправомощено лице) до Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД по причини, свързани с:
 1. сигурността на портала, при съмнения, че функциите на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, достъпни от Клиента/Доставчика, се ползват от неоправомощени лица;
 2. съмнение за неразрешена употреба на портала от Оправомощено лице, което с действията си нарушава изискванията на действащите нормативни актове, не спазва инструкциите на Фактора и Ръководството за потребители, застрашава сигурността и правилното функциониране на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД;
- (4) в случаите по предходните точки, при възможност преди блокирането или най-късно след това, Факторът информира Клиента/Доставчика за блокирането и причините, освен ако даването на такава информация не е позволено поради съображения за сигурност или с оглед спазването на нормативни изисквания, пречатващи информирането на Клиента/Доставчика.

Чл. 19. При извършване на активни действия по използване на Услугите чрез Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, Оправомощеното лице използва за Квалифицирано удостоверение за квалифициран електронен подпис (КУКЕП) на клиента/доставчика на квалифицирани удостоверителни услуги издадени от Борика АД и Евротръст Технолъджис АД. С посочения КУКЕП Оправомощеното лице подписва от името и за сметка на Клиента/Доставчика, при описаните в тези УПКП функционалности на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, различни документи, които представя на Фактора чрез Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД.

- (1) При използване на КУКЕП на клиента/доставчика на квалифицирани удостоверителни услуги Оправомощеното лице носи съвместно отговорност с Клиента/Доставчика за последиците от всички действия, извършени с него.
- (2) Оправомощеното лице носи наказателна и/или гражданска отговорност в следните случаи:
 1. при измама и неправомерно използване на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД;
 2. при нарушаване на задълженията си за опазване на персонализираните защитни характеристики на КУКЕП на клиента/доставчика на квалифицирани удостоверителни услуги;
- (3) Факторът не носи отговорност в случай на извършена операция с КУКЕП на клиента/доставчика на квалифицирани удостоверителни услуги, който е компрометиран от страна на Оправомощеното лице или Клиента/Доставчика, поради откраднатото устройство, отнето или използвано по друг неправомерен начин, разкрити Служебна парола, лична парола, потребителско име и пр.
- (4) Оправомощените лица са длъжни да не записват или съхраняват своята парола и потребителско име или друга удостоверителна информация по начин, който дава възможност за узнаването или използването им от трети лица.
- (5) Факторът приема положителната валидация на парола, потребителско име и другите средства за електронна идентификация и авторизация, предоставени на Оправомощеното лице за достатъчно доказателство за неговата идентичност. Факторът няма задължение да извършва допълнителни действия за удостоверяване идентичността на Оправомощеното лице.
- (6) Оправомощеното лице е длъжно да съхранява генерираните му Служебна парола и потребителско име, и да ги ползва само лично, с грижата на добър търговец и в съответствие с условията за неговото активирането и ползването на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД.
- (7) В случай на неоторизирано използване от трето лице на Служебна парола, лична парола и потребителско име, предоставени на Оправомощено лице, Факторът не носи отговорност за загуби на Клиента/Доставчика в резултат от действията на третата страна.

4. Защита на личните данни и конфиденциалност

Чл. 20. Факторът и Клиентът/Доставчикът са администратори на лични данни и в това си качество са създали, въвели и поддържат административни, физически (организационни) и технически мерки, които

да осигуряват и гарантират сигурността и защитата на обработваните от тях лични данни, при спазване на всички изисквания на Закона за защита на личните данни и приложимото европейско законодателство, както и при осигуряване на най-строги мерки за защита от неоторизиран достъп на трети лица до обработваните лични данни.

Чл. 21. Предприетите от Фактора и Клиента/Доставчика, в качеството им на администратори на лични данни, мерки за защита на лични данни отговарят и/или надхвърлят установените добри практики и стандарти при събирането, съхраняването, разкриването, използването или достъпа до лични данни

Чл. 22. Факторът обработва личните данни, които Клиентът/Доставчикът предоставя при регистрация и ползване на „Смарт Факторинг“ ЕООД, на основанията и за целите на предоставените Услуги и съгласно Политиката за поверителност и защита на личните данни, обработвани от Фактора, налична на: https://smart-factoring.com/wp-content/uploads/2024/04/Privacy-Policy_BG.pdf.

Чл. 23. Посредством Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, Факторът не извършва обработка на лични данни и не извършва преценка по правоотношението, произтичащо от Договора за факторинг, изцяло с автоматични средства,

Чл. 24. Всяка информация относно сключването, условията и изпълнението на тези УПКП, както и използването на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД., както и информация, свързано с търговската дейност на всяка от Страните, прилаганите от нея процедури, практики и условия, която е станало достояние на другата страна при или по повод изпълнение на тези УПКП и използването на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД., се счита за конфиденциално. Страните нямат право да я разгласяват или предоставят по какъвто и да е начин на трети лица без наличие на предварително писмено съгласие или на изрична нормативна разпоредба, изискваща предоставянето на информацията на компетентен държавен орган.

5. Срокове и прекратяване

Чл. 25. След успешна регистрация за ползване на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, Факторът предоставя Услугите безсрочно.

Чл. 26. Клиентът/Доставчикът може по всяко време да прекрати ползването на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, чрез писмена комуникация на email адрес: operations@smart-factoring.com.

Чл. 27. Факторът може по всяко време да прекрати предоставянето на Услугите след изпращане на предизвестие до Клиента/Доставчика или негово Оправомощено лице от 5 работни дни, без да е необходимо да се посочва причина за това.

Чл. 28. Предоставянето на Услугите се прекратява автоматично при прекратяване на Договора за факторинг или поради прекратяване предлагането на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД.

6. Общи разпоредби

Чл. 29. Факторът не носи отговорност за последиците в случай на прекъсване на Услугите, поради технически причини извън контрола му.

Чл. 30. Всяка кореспонденция във връзка с изпълнението на настоящите УПКП се осъществява между Страните в писмена форма и се изпраща на посочените от тях адреси или електронна поща.

Чл. 31. Начините, по които Факторът предоставя информация на Клиента/Доставчика, са следните:

- (1) чрез електронни съобщения, изпратени на посочен в Договора за факторинг електронен адрес.
- (2) чрез Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД.

Чл. 32. С подаването на Заявлението за регистрация Клиентът/Доставчикът и всяко Оправомощено лице се съгласяват с настоящите УПКП и последващите им промени, налични на <https://client-portal.smart-factoring.com/SmartFactoringPortal.aspx>, като в случай на несъгласие с промените, Клиентът/Доставчикът може да прекрати използването на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД, чрез отправяне на изрично уведомление до Фактора.

Чл. 33. Факторът счита, че Клиента/Доставчикът е приел предлаганите промени в случай, че Клиентът/Доставчикът не е депозирал писмено уведомление за отказ и продължава използването на Клиентския портал на „Смарт Факторинг“ ЕООД.

Чл. 34. Всички спорове, нерешени по съгласие на Страните, породени от тези УПКП и отнасящи се до тяхното тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат решавани от компетентния български съд по реда, предвиден в действащото законодателство.

Чл. 35. Приложимо право по тези УПКП е правото на Република България.

Чл. 36. Тези УПКП се прилагат субсидиарно към Договора за факторинг и Общите условия към него, като всички термини, използвани в цитираните два документа, запазват своето значение и в тези УПКП.